

ВЫДАЧА СПРАВОК:

1. *ВЫДАЧА ВЫПИСКИ (КОПИИ) ИЗ ТРУДОВОЙ КНИЖКИ*
2. *О МЕСТЕ РАБОТЫ, СЛУЖБЫ И ЗАНИМАЕМОЙ ДОЛЖНОСТИ*
3. *О ПЕРИОДЕ РАБОТЫ, СЛУЖБЫ*
4. *О ВЫХОДЕ НА РАБОТУ, СЛУЖБУ ДО ИСТЕЧЕНИЯ ОТПУСКА ПО УХОДУ ЗА РЕБЕНКОМ В ВОЗРАСТЕ ДО 3 ЛЕТ И ПРЕКРАЩЕНИИ ВЫПЛАТЫ ПОСОБИЯ*
5. *О НАХОЖДЕНИИ В ОТПУСКЕ ПО УХОДУ ЗА РЕБЕНКОМ ДО ДОСТИЖЕНИЯ ИМ ВОЗРАСТА 3 ЛЕТ*

КАБИНЕТ 507

РУСЕЦКИЙ ЮРИЙ МИХАЙЛОВИЧ

НАЧАЛЬНИК ОТДЕЛА КАДРОВ И ПРАВОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

ТЕЛЕФОН: **259 76 23**, ВНУТРЕННИЙ: **76 23**

(в отсутствие Русецкого ЮМ. справку выдает

ЩЕРБО ВИКТОРИЯ ГЕННАДЬЕВНА

ведущий инженер отдела кадров и правового обеспечения, каб. 503

телефон 259 76 98, внутренний: 76 98)

6. *О НЕОБЕСПЕЧЕННОСТИ РЕБЕНКА В ТЕКУЩЕМ ГОДУ ПУТЕВКОЙ ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ ГОСУДАРСТВЕННОГО СОЦИАЛЬНОГО СТРАХОВАНИЯ В ЛАГЕРЬ С КРУГЛОСУТОЧНЫМ ПРЕБЫВАНИЕМ*

КАБИНЕТ 703

СПИРИДОНОВ АНДРЕЙ АЛЕКСАНДРОВИЧ

НАЧАЛЬНИК РЕДАКЦИОННО-ИЗДАТЕЛЬСКОГО ОТДЕЛА - ПРЕДСЕДАТЕЛЬ КОМИССИИ ПО ОЗДОРОВЛЕНИЮ И САНАТОРНО-КУРОРТНОМУ ЛЕЧЕНИЮ

ТЕЛЕФОН: **259 76 15**, ВНУТРЕННИЙ: **76 15**

(в отсутствие Спиридонова А.А. справку выдает

СОСНОВСКИЙ ВИТАЛИЙ ВЛАДИМИРОВИЧ

ведущий инженер по охране труда отдела управления качеством и охраны труда,

каб. 907

телефон 259 78 83, внутренний: 78 83)

ВЫДАЧА СПРАВОК:

1. О РАЗМЕРЕ ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ (ДЕНЕЖНОГО ДОВОЛЬСТВИЯ)
2. О РАЗМЕРЕ НАЗНАЧЕННОГО ПОСОБИЯ НА ДЕТЕЙ И ПЕРИОДЕ ЕГО ВЫПЛАТЫ
3. ОБ УДЕРЖАНИИ АЛИМЕНТОВ
4. О РАЗМЕРЕ ВЫПЛАЧИВАЕМЫХ АЛИМЕНТОВ
5. О ПЕРИОДЕ, ЗА КОТОРЫЙ ВЫПЛАЧЕНО ПОСОБИЕ ПО БЕРЕМЕННОСТИ И РОДАМ
6. О НАЛИЧИИ ИЛИ ОБ ОТСУТСТВИИ ИСПОЛНИТЕЛЬНЫХ ЛИСТОВ И (ИЛИ) ИНЫХ ТРЕБОВАНИЙ О ВЗЫСКАНИИ С ЛИЦА ЗАДОЛЖЕННОСТИ ПО НАЛОГАМ, ДРУГИМ ДОЛГАМ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАМ ПЕРЕД РЕСПУБЛИКОЙ БЕЛАРУСЬ, ЕЕ ЮРИДИЧЕСКИМИ И ФИЗИЧЕСКИМИ ЛИЦАМИ ДЛЯ РЕШЕНИЯ ВОПРОСА О ВЫХОДЕ ИЗ ГРАЖДАНСТВА РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ
7. О ДОХОДАХ, ИСЧИСЛЕННЫХ И УДЕРЖАННЫХ СУММАХ ПОДОХОДНОГО НАЛОГА С ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ

КАБИНЕТ 508

ШЕЛЯГИНА АЛЕКСАНДРА АЛЕКСАНДРОВНА

ГЛАВНЫЙ БУХГАЛТЕР -

НАЧАЛЬНИК УПРАВЛЕНИЯ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА

ТЕЛЕФОН: **259 76 25**, ВНУТРЕННИЙ: **76 25**

(в отсутствие Шелягиной А.А. справку выдает

ЖДАН ГАЛИНА МЕЧЕСЛАВОВНА

ведущий бухгалтер управления бухгалтерского учета, каб. 509

телефон 259 76 57, внутренний: 76 57)